

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna:

- Ustawa z 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023.900 t.j)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Z 2001r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r., poz. 1646)

CELE I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Świetlica szkolna jest specyficznym środowiskiem społecznym, w którym uzupełnia się funkcje rodziny i szkoły. Jest podstawowym ogniskiem działalności opiekuńczo – wychowawczej na terenie szkoły. W świetlicy podejmuje się zadania wychowawcze i kształcące, dostosowane do możliwości rozwojowych dzieci. Zadania szczegółowe podporządkowane są podstawowym funkcjom realizowanym w świetlicy, tj. opiekuńczej, profilaktycznej, reedukacyjnej i kompensacyjnej.

Cele i zadania świetlicy:

- Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej.
- Wdrażanie dzieci do samodzielnej pracy umysłowej, organizowanie zespołowej nauki, utrwalanie wiadomości szkolnych oraz udzielanie pomocy uczniom mającym trudności z nauką.
- Wyrównywanie szans edukacyjnych
- Kształtowanie u dzieci właściwej postawy etyczno – moralnej, wyrabianie osobowościowych cech charakteru takich jak, m. in.: pracowitość, zdyscyplinowanie, odwaga cywilna, odpowiedzialność, tolerancja.
- Rozwijanie uzdolnień oraz zainteresowań intelektualnych, artystycznych i technicznych dzieci.
- Przygotowanie do właściwego spędzania wolnego czasu.
- Wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na wolnym powietrzu.
- Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia
- Ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów. Pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron
- Kształtowanie poczucia odpowiedzialności za mienie cudze i własne.
- Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy szkolnej

ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY SZKOLNEJ

- 1) Świetlica zapewnia opiekę uczniom po zajęciach lekcyjnych do godziny 16. 00.
- 2) Liczba dzieci w grupie nie może przekroczyć 25 osób.
- 3) Świetlica obejmuje opieką wszystkich uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców(prawnych opiekunów, organizację dojazdu do szkoły, dzieci nieuczęszczające na religię i inne zajęcia oraz oczekujące na zajęcia dodatkowe.

- 4) Do świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
 - obojga rodziców czynnie pracujących (w tym we własnym gospodarstwie rolnym),
 - uczniów z klasy I
 - rodziców samotnie wychowujących dzieci i pracujących zawodowo,a w następnej kolejności:
 - wymagające opieki ze względu na organizację dojazdu do szkoły,
- 5) Nabór na świetlicę będzie trwać od 12 czerwca do 20 czerwca. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zapisany na świetlicę w ciągu roku szkolnego.
- 6) Decyzję o przyjęciu dziecka na świetlicę podejmuje Komisja rekrutacyjna.
- 7) Podstawą zapisu dziecka do świetlicy jest pisemna deklaracja rodziców tzw. „Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy” – stanowiąca załącznik do niniejszego Regulaminu. Karta zgłoszenia wymaga podpisu obojga rodziców.
- 8) Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy można pobrać ze strony internetowej szkoły lub sekretariatu. Wypełnioną należy złożyć w wyznaczonym terminie w sekretariacie lub u nauczyciela świetlicy.
- 9) W Karcie Zgłoszenia rodzice wypełniają „Oświadczenie dotyczące zatrudnienia”.
- 10) Rodzic wypełniając Kartę Zgłoszenia dziecka do świetlicy oświadcza, że podaje dane zgodnie ze stanem faktycznym i akceptuje Regulamin Świetlicy.
- 11) Prawo do odbierania dziecka ze świetlicy mają rodzice lub osoby upoważnione pisemnie przez rodziców.
- 12) W wyjątkowych wypadkach, jeśli dziecko miałoby być odebrane przez osobę nie umieszczoną w karcie zgłoszeniowej, potrzebne jest jednorazowe pisemne oświadczenie rodziców, które powinno być dostarczone do świetlicy.
- 13) Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej.
- 14) Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu niż sala szkolna (na boisku szkolnym lub placu zabaw), szczególnie w sytuacjach, gdy pozwalają na to warunki pogodowe.
- 15) Uczniowie, przebywający w świetlicy przestrzegają Regulaminu Świetlicy
- 16) W przypadku rezygnacji ze świetlicy należy poinformować nauczyciela świetlicy i wykreślić dziecko z rejestru.

WEWNĘTRZNY REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ:

- 1) Uczeń po wejściu do świetlicy ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela.
- 2) Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
- 3) Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami BHP, wewnętrznym regulaminem świetlicy oraz sygnalizacją przeciwpożarową przez nauczyciela świetlicy
- 4) Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy.
- 5) Nauczyciel świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynoszone do szkoły.
- 6) Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/ prawnych opiekunów.
- 7) Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA UCZĘSZCZAJĄCEGO NA ŚWIETLICĘ:

1. Wychowanek ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanej opieki,
 - b) życzliwego traktowania,
 - c) poszanowania godności osobistej,
 - d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
 - e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
 - f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - g) rozwijanie swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - h) korzystanie z pomocy dydaktycznych i gier będących na wyposażeniu świetlicy.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy,
 - b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
 - c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
 - d) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
 - e) respektowania poleceń nauczyciela,
 - f) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
 - g) przebywaniu w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
 - h) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
 - i) dbałość o wspólne dobro, ład i porządek,
 - j) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI:

- 1) Bezpośrednia- codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
- 2) Rozmowy telefoniczne.
- 3) Pisemne informacje w dzienniczku ucznia.

DOKUMENTACJA ŚWIETLICY:

- 1) Regulamin świetlicy.
- 2) Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
- 3) Dziennik zajęć
- 4) Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej

ZADANIA NAUCZYCIELA ŚWIETLICY:

- 1) Opracowanie rocznego planu świetlicy.
- 2) Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
- 3) Przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 4) Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
- 5) Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu.
- 6) Sprawowanie opieki i zapewnianie bezpieczeństwa wychowankom.
- 7) Rozwijanie zainteresowań uczniów.
- 8) Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
- 9) Współpraca z rodzicami i Radą Pedagogiczną.
- 10) Dbanie o estetykę pomieszczenia i aktualny wystrój świetlicy.
- 11) Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.